

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
NEDERLANDSE VERENIGING VOOR VETERINAIR PRAKTIJKMANAGEMENT**

Heden, zeventien december tweeduizend dertien, _____
verscheen voor mij, Mr JOHANNES GERARDUS MARIA RUIJGROK, notaris te Hilversum: _____
mevrouw Theresia Johanna Gerarda ERNST, wonende 1231 AS Loosdrecht, Ruysdaellaan 46,
geboren te Tegelen op vier mei negentienhonderd zeventig, houder van paspoort nummer _____
NT2HDLFF9, afgegeven te Wijdmeren op twaalf april tweeduizend dertien, in deze handelend -
als bestuurder/voorzitter van na te noemen vereniging. _____

De comparante verklaarde: _____

- Op ééentwintig augustus tweeduizend één is opgericht de vereniging: _____
NEDERLANDSE VERENIGING VOOR VETERINAIR PRAKTIJKMANAGEMENT, statutair -
gevestigd te Hilversum, kantoorhoudende te Hoek van Holland, Seinpad 7, postcode 3151 -
HP, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken van -
Rotterdam onder nummer 32087500, hierna te noemen: "de vereniging". _____
- De statuten werden voor het laatst gewijzigd bij akte op achtentwintig januari tweeduizend -
acht voor Mr M.M.W.M. Beijens, notaris te Roosendaal, verleden. _____
- De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft in een vergadering gehouden op --
zes juni tweeduizend dertien besloten de statuten van de vereniging te wijzigen, zoals -----
hierna is vermeld. _____
- Van gemeld besluit van de buitengewone ledenvergadering blijkt uit een aan deze akte ----
gehecht exemplaar van de notulen van die vergadering. _____
- Op grond van artikel 16 lid 4 van de statuten van de vereniging is ieder bestuurslid van de -
vereniging bevoegd tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging. _____

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarde de comparante in de statuten van voormelde ----
vereniging de volgende wijzigingen aan te brengen met ingang van één januari tweeduizend ----
veertien: _____

I. Artikel 2 komt te luiden: _____

De vereniging heeft tot doel: _____

1. Die personen te verenigen die de functie van praktijkmanager uitoefenen binnen -----
dierenartsenpraktijken in Nederland; _____
2. Het stimuleren van het beroep praktijkmanager in navolging van het Engels voorbeeld The -
Veterinary Practice Management Association, hierna te noemen VPMA; _____
3. Ervaringen, informatie en ideeën van de leden onderling uit te wisselen door een landelijk --
netwerk op te bouwen; _____
4. Zich in te zetten voor optimalisatie van het opleidingsaanbod voor Veterinaire -----
PraktijkManagers (binnen opleidingsinstituten in Nederland); _____
5. Zich in te zetten voor de acceptatie van het belang van het beroep binnen veterinair -----
Nederland; _____
6. Functieprofielen op stellen voor de praktijkmanager; _____
7. De belangen van de leden te behartigen als het gaat om aangelegenheden in de ruimste zin
van het woord met betrekking tot deze beroepsgroep. _____

De vereniging tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door: _____

- A. Alle in Nederland werkzaam zijnde praktijkmanagers te motiveren om lid te worden van de -
VPM en zodoende krachten te bundelen; _____
- B. Minstens één keer per jaar samen te komen om ervaringen uit te wisselen en in de -----
toekomst, naar gelang de behoefte, ook regionale bijeenkomsten te bewerkstelligen; _____
- C. Zo veel als nodig mondeling contact te houden met haar leden om ervaringen uit te -----
wisselen; _____
- D. Gedegen contacten te behouden met VPMA in Engeland om de daar verzamelde kennis ---
door te geven aan de leden in Nederland; _____
- E. Zo veel als nodig schriftelijk contact te houden met haar leden, onder andere middels een --
nieuwsbrief; _____
- F. Cursussen/lezingen te organiseren ter ondersteuning van het uitoefenen van het vak -----
praktijkmanager; _____
- G. In de toekomst certificering van de praktijkmanager te bewerkstelligen; -----

- H. Gebruik te maken van de opgedane kennis/kunde en contacten van overkoepelende -----

organisaties. -----

II. Artikel 3 komt te luiden: -----

De vereniging kent: -----

1. Praktijklidmaatschap. Dit lidmaatschap is voor individuen die werknemer, dan wel eigenaar zijn van een veterinaire praktijk, of praktijkketen, actief betrokken zijn bij het management en tevens blij hebben gegeven de doelstellingen omschreven onder artikel 2 der statuten van de vereniging te onderschrijven. Er is een praktijklidmaatschap voor één persoon (op naam) en een praktijklidmaatschap voor twee personen (niet op naam). Dit betreffen leden in de zin der wet. -----
2. Individueel lidmaatschap. Dit lidmaatschap is voor individuen die geen werknemer noch eigenaar zijn van een veterinaire praktijk, of praktijkketen, maar wel actief betrokken zijn bij het management (bijvoorbeeld als zelfstandige) en tevens blij hebben gegeven de ----- doelstellingen omschreven onder artikel 2 der statuten van de vereniging te onderschrijven. Dit betreffen leden in de zin der wet. -----
3. Associate lidmaatschap is toegankelijk voor iedereen die geïnteresseerd is in veterinair ----- PraktijkManagement, maar nog niet of niet meer actief betrokken is bij het management in een praktijk. Het associate lidmaatschap kent geen stemrecht. -----
4. Corporate lidmaatschap is voor organisaties die kundig zijn op het gebied van Marketing- en Management, dan wel inzicht hebben in de functie van Veterinaire PraktijkManagers en ----- dankzij hun kennis een essentieel onderdeel kunnen bijdragen aan de doelstelling van de ----- vereniging. Het corporate lidmaatschap is voor maximaal twee personen en kent geen ----- stemrecht. -----
5. Niet meer dan een/vierde van de leden mag bestaan uit leden in lid 3.3 en 3.4. -----
6. Een erelid is individueel lid van de vereniging. Een erelid wordt als zodanig door het bestuur voorgedragen op grond van een getoonde grote verdienste voor de vereniging. Een erelid - adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd over de koers van de vereniging. Een erelid kan op uitnodiging van het bestuur vergaderingen van het bestuur bijwonen. -----

III. In artikel 4 lid 5 sub c wordt het woord 'staturen' vervangen door het woord 'statuten'. -----

IV. In artikel 4 lid 6 sub c wordt het woord 'ut' vervangen door het woord 'uit'. -----

V. In artikel 12 leden 1 en 6 wordt het woord 'studenten' vervangen door het woord 'associate'. -----

SLOTBEPALINGEN. -----

De comparante is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van het hiervoor vermelde legitimatiebewijs. -----

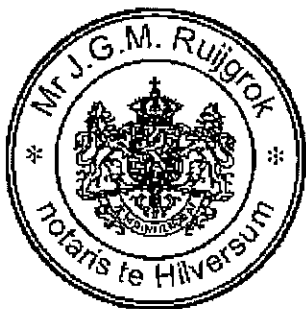
WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt, is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. ----- Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparante, heeft deze verklaard van die inhoud te hebben kennis genomen en op de volledige voorlezing daarvan geen prijs te ----- stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, ----- ondertekend. -----

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGESEVEN VOOR AFSCHRIFT

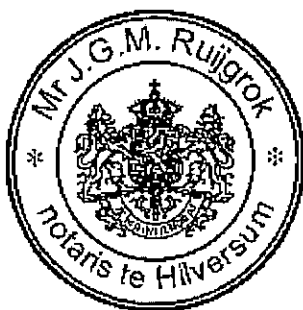


DOORLOPENDE TEKST

De ondergetekende, Mr JOHANNES GERARDUS MARIA RUIJGROK, notaris te Hilversum, verklaart dat volgens de hem ter beschikking staande gegevens de statuten van de vereniging: NEDERLANDSE VERENIGING VOOR VETERINAIR PRAKTIJKMANAGEMENT, statutair gevestigd te Hilversum, luiden met ingang van één januari tweeduizend veertien overeenkomstig de hieraan gehechte tekst.

De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij akte verleden voor Mr J.G.M. Ruijgrok, notaris te Hilversum op 17 december 2013 en de statutenwijziging treedt in werking op één januari tweeduizend veertien.

Getekend te Hilversum op 2 januari 2014.



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Naam, zetel en duur**Artikel 1.**

1. De vereniging draagt de naam:
Nederlandse vereniging voor Veterinair PraktijkManagement.
Bij verkorting genaamd: **VPM**
2. Zij is gevestigd te Hilversum.

Doel**Artikel 2.**

De vereniging heeft tot doel:

1. Die personen te verenigen die de functie van praktijkmanager uitoefenen binnen dierenartsenpraktijken in Nederland;
2. Het stimuleren van het beroep praktijkmanager in navolging van het Engels voorbeeld The Veterinary Practice Management Association, hierna te noemen VPMA;
3. Ervaringen, informatie en ideeën van de leden onderling uit te wisselen door een landelijk netwerk op te bouwen;
4. Zich in te zetten voor optimalisatie van het opleidingsaanbod voor Veterinaire PraktijkManagers (binnen opleidingsinstituten in Nederland);
5. Zich in te zetten voor de acceptatie van het belang van het beroep binnen veterinaire Nederland;
6. Functieprofielen op stellen voor de praktijkmanager;
7. De belangen van de leden te behartigen als het gaat om aangelegenheden in de ruimste zin van het woord met betrekking tot deze beroepsgroep.

De vereniging tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door:

- A. Alle in Nederland werkzaam zijnde praktijkmanagers te motiveren om lid te worden van de VPM en zodoende krachten te bundelen;
- B. Minstens één keer per jaar samen te komen om ervaringen uit te wisselen en in de toekomst, naar gelang de behoefte, ook regionale bijeenkomsten te bewerkstelligen;
- C. Zo veel als nodig mondeling contact te houden met haar leden om ervaringen uit te wisselen;
- D. Gedegen contacten te behouden met VPMA in Engeland om de daar verzamelde kennis door te geven aan de leden in Nederland;
- E. Zo veel als nodig schriftelijk contact te houden met haar leden, onder andere middels een nieuwsbrief. Dit zal verder gedaan worden middels gebruik te maken van het Engelse communiqué The VPMA newsletter, al dan niet met toevoeging van Nederlandse noviteiten;
- F. Cursussen /lezingen te organiseren ter ondersteuning van het uitoefenen van het vak praktijkmanager;
- G. In de toekomst certificering van de praktijkmanager te bewerkstelligen.
- H. Gebruik te maken van de opgedane kennis/kunde en contacten van overkoepelende organisaties;

Leden**Artikel 3.**

De vereniging kent:

1. Individuele leden, zijnde de leden in de zin der wet. Waar in deze statuten over leden (of lidmaatschap) wordt gesproken, zal dit betrekking hebben op de individuele leden, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk blijkt.
Het lidmaatschap van de vereniging is voor individuen die werknemer, dan wel eigenaar zijn van een veterinaire praktijk, actief betrokken zijn bij het management en tevens blijk hebben gegeven de doelstellingen omschreven onder artikel 2 der statuten van de vereniging te onderschrijven.
2. Praktijklidmaatschap. Per praktijk kunnen maximaal twee personen lid worden, welke beiden stemgerechtigd zijn.
3. Studenten lidmaatschap is toegankelijk voor iedereen die geïnteresseerd is in veterinaire PraktijkManagement, maar niet actief betrokken is bij het management in een praktijk. Het studenten lidmaatschap kent geen stemrecht.
4. Corporate lidmaatschap is voor organisaties die kundig zijn op het gebied van Marketing- en Management, dan wel inzicht hebben in de functie van Veterinaire PraktijkManagers en dankzij hun kennis een essentieel onderdeel kunnen bijdragen aan de doelstelling van de vereniging. Het corporate lidmaatschap kent geen stemrecht.
5. Niet meer dan een/vierde van de leden mag bestaan uit leden in lid 3.3 en 3.4.
6. Een erelid is individueel lid van de vereniging. Een erelid wordt als zodanig door het bestuur voorgedragen op grond van een getoonde grote verdienste voor de vereniging. Een erelid

adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd over de koers van de vereniging. Een erelid kan op uitnodiging van het bestuur vergaderingen van het bestuur bijwonen.

Toelating en beëindiging

Artikel 4.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden. Aanmelding dient te geschieden door middel van een schriftelijke aanmelding bij de secretaris van het bestuur;
2. Het lidmaatschap vangt aan met ingang van de datum waarop het lid door het bestuur in kennis is gesteld en na betaling van het lidmaatschap;
3. Bij niet-toelating tot lid door het bestuur, kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten middels een meerderheid van stemmen;
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen;
5. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging van het lid twee maanden voor het einde van het lidmaatschapsjaar en met schriftelijke opgaaf van reden;
 - c. door opzegging namens de vereniging.
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij/zij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
 - e. opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur;
 - f. wanneer het lidmaatschap in de loop van een lidmaatschapsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
6.
 - a. Studenten waarvan het lidmaatschap eindigt per een en dertig december in het jaar waarin men afstudeert en die op die datum nog geen werk in het veterinaire praktijkmanagement hebben, kunnen hun lidmaatschap voor de termijn van één jaar voortzetten als individueel lid mits dit twee weken voor verloop van het lidmaatschap schriftelijk is aangevraagd bij het bestuur. Toekennen zal afhankelijk zijn van beoordeling van bestuur op de criteria vast gelegd in artikel 3.5 van de statuten. Tijdens dit aanvullend jaar hebben zij geen stemrecht. Na dat jaar eindigt het lidmaatschap indien men nog niet werkzaam is in de praktijk als praktijkmanager.
 - b. Artikel 6.a is ook van toepassing op leden die tijdens een lopend jaar uit de veterinaire praktijk stappen of door omstandigheden gedwongen worden.
 - c. Bovenstaande artikelen 6.a. en 6.b. gelden alleen voor studenten die tijdens hun studie al lid zijn geworden van de VPM of praktijkmanagers die al lid waren tijdens de uitoefening van hun beroep en onverhoopt (tijdelijk) hun managementtaken binnen de dierenartsenpraktijk neerleggen.
Dit alles met inachtneming van artikel 3.5. Niet meer dan een/vierde van de leden mag bestaan uit leden uit lid 3.3 en 3.4 en leden die gebruik maken van het bepaalde in artikel 6.a en 6.b.

Verplichting

Artikel 5.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
2. De leden verplichten zich tot geheimhouding met betrekking tot informatie over derden die hen ter kennis komt als lid van de VPM.
3. De leden verplichten zich om zich in te zetten voor het gezamenlijke doel van de vereniging omschreven in artikel 2 van de statuten.

Bestuur

Artikel 6.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen, die door de algemene vergadering worden benoemd en die allen meerderjarig moeten zijn. De benoeming geschiedt uit de leden. De voorzitter van het bestuur wordt in functie benoemd.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten. Naast de

voorzitter is er de functie van: vice-voorzitter, secretaris, penningmeester en eventuele bestuursleden. Tot het opmaken van zulks een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als de leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld en moet één maand voor de ledenvergadering worden ingediend.

Bestuurslidmaatschap einde

Artikel 7.

1. Elk bestuurslid, kan ten alle tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken;
 - c. door overlijden.

Bestuursfuncties- besluitvorming van het bestuur

Artikel 8.

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een vice-voorzitter aan, zomede een secretaris en een penningmeester.
2. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
3. Bij het huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergadering van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Bestuurstaak -vertegenwoordiging

Artikel 9.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vier is gedaald, blijft het bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd om onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 1. onverminderd het bepaalde onder 9.4.2. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen het jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgestelde bedrag of waarde te boven gaande;
 2. A. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende zaken;
 - B. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - C. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bank krediet;
 - D. het aangaan van dadingen;
 - E. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures. Doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 - F. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
5. De vereniging wordt vertegenwoordigd:
 1. hetzij door het bestuur;
 2. hetzij door twee bestuursleden gezamenlijk waaronder de voorzitter of secretaris.

Jaarverslag

Artikel 10.

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december, met dien verstande dat het eerste boekjaar loopt vanaf de dag van de oprichting tot eenendertig december tweeduizend een.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit, en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
4. De algemene jaarvergadering heeft het recht om jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen die geen deel uit mogen maken van het bestuur te benoemen. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit al dan niet met behulp van deskundige hulp.
Het bestuur is verplicht alle benodigde inlichtingen te verstrekken.
5. De last van de commissie kan ten alle tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een vervangende commissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld, onder lid 10.2 en 10.3. tien (10) jaar te bewaren.

Algemene Ledenvergadering

Artikel 11.

Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering gehouden.

In de jaarvergadering wordt onder andere vastgesteld:

1. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 10 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie.
2. de benoeming van de in artikel 10 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
3. voorziening in eventuele vacatures;
4. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering;
5. andere vergaderingen worden gehouden zo dikwijl als het bestuur en de leden dit wenselijk achten.

Toegang en stemrecht

Artikel 12.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alsmede de studenten- en corporate leden.
Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, behoudens ingeval van behandeling hunner schorsing voor de duur van de behandeling daarvan.
2. Alle individuele leden, alsmede de leden ingevolge een praktijklidmaatschap hebben één stem.
3. Een lid kan zijn/haar stem door een schriftelijke daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.
4. Een lid kan, naast zijn/haar eigen stem, slechts één stem als gevolmachtigde uitbrengen.
5. Over toelating van andere dan de in lid 3 bedoelde personen, beslist de algemene vergadering.
6. Studenten- en corporate leden hebben ter vergadering een adviserende stem.

Voorzitterschap en notulen

Artikel 13.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn/haar plaatsvervanger.
2. Van het verhandelde in elke vergadering, worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de algemene vergadering

Artikel 14.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene

- vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats.
Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen die stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
 6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
 7. Alle stemmingen, behoudens die over personen welke schriftelijk geschieden, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
 9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of worden vertegenwoordigd, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 15.

1. De algemene vergaderingen worden bijeen geroepen door het bestuur of de leden.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het register bedoeld in artikel 4 lid 4. De termijn voor de oproeping bedraagt één maand.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, en eventuele afschriften van voorstellen tot verandering van de statuten.

Statutenwijziging

Artikel 16.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten anderhalve maand vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, schriftelijk bij de voorzitter van de vereniging indienen. Dit zodat het voorstel met de uitnodiging van de vergadering verzonden kan worden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, van de tijdens de ledenvergadering aanwezige stemgerechtigde leden.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding

Artikel 17.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 16.1 tot en met 16.3 is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batige saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid

waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere stemming aan het batig saldo worden gegeven.

Huishoudelijk reglement

Artikel 18.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen
2. Het huishoudelijke reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Slotbepaling

Artikel 19.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur of de algemene vergadering.

